



COMUNE DI MARANO SUL PANARO PROVINCIA DI MODENA

BANDO DI GARA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA , PER L'ASILO NIDO, LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2006 LUGLIO 2009.

1. Amministrazione aggiudicatrice: COMUNE di MARANO SUL PANARO prov. MODENA – tel. 059-70.57.11, – Fax 050-70.51.58– C. F.00675950364.

2. Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ex articolo 6, comma 1, lett. a) del D. Lgs 157/95 e ss. mm. e ii. integrato dalla Direttiva 2004/18/Ce per la parte attualmente in vigore.

3. Natura, quantità o valore dei servizi da prestare : servizio di produzione e distribuzione dei pasti per gli alunni e il personale scolastico dell'asilo nido, della scuola dell'infanzia e delle scuole primaria e secondaria di primo grado del Comune di Marano sul Panaro come descritto nel Capitolato d'appalto CAT. 17 CPC 64.

L'importo complessivo presunto per l'intera durata dell'appalto, **ammonta a Euro 407.726,40 (quattrocentosettemilasettecentoventisei/40)** oltre ad IVA in misura di legge;

4. Luogo di esecuzione: presso i locali ubicati presso la Scuola dell'Infanzia di Via I° Maggio, dell'Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia di Via Liberazione a Marano sul Panaro;

5. Durata del contratto: 1.9.2006/31.7.2009: tre anni scolastici 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009; il servizio sarà soggetto al calendario scolastico approvato ogni anno.

6. Richiesta dei documenti di gara: le ditte interessate potranno ritirare bando e capitolato d'appalto presso l'Ufficio Scuola. Bando e norme sono visionabili nel testo integrale su Internet al sito www.comune.marano.mo.it con la precisazione che gli stessi sono pubblicati ai soli fini informativi. Il testo ufficiale è solo quello rilasciato dal Comune di Marano sul Panaro e reperibile come sopra indicato.

7. Termine ultimo per la richiesta dei documenti: cinque giorni prima dei termini di presentazione dell'offerta.

8. Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate: Comune di Marano sul Panaro – Piazza Matteotti, 17 – 41054 Marano sul Panaro MO

9. Lingua: Italiano.

10. Termini e modalità di presentazione dell'offerta: le imprese interessate dovranno far pervenire il plico contenente offerta economica, istanza di ammissione e documentazione, offerta tecnica, all'indirizzo di cui al precedente punto 8, per posta raccomandata oppure recapitato a mano, **entro le ore 12,45 del giorno 2 agosto 2006 a pena d'esclusione.**

Farà fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Marano sul Panaro. Il recapito in tempo utile del plico, contenente l'offerta economica, l'istanza di ammissione e documentazione, l'offerta tecnica rimane ad esclusivo rischio della Ditta offerente, non valendo neppure la data apposta dall'Ufficio postale. Trascorso il termine fissato l'offerta non sarà riconosciuta valida.

Il plico dovrà:

- Essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

- Recare la dicitura “**Offerta per la gara di gestione del servizio di refezione scolastica del Comune di Marano sul Panaro**”

- Indicare i dati identificativi della Ditta mittente;

- Contenere tre buste separate, come di seguito specificato, di cui una contenente l'offerta economica, una contenente l'istanza di ammissione e la documentazione richiesta, una contenente l'offerta tecnica, come qui di seguito indicato:

1. **BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA.** L'offerta dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal Titolare o dal Legale Rappresentante, recante la dicitura “**Offerta economica**”.

L'offerta dovrà essere redatta in competente bollo, in lingua italiana, sottoscritta, con firma leggibile, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa e dovrà indicare:

A) Il prezzo unitario di un pasto (come definito dall'art. 11 del capitolato d'appalto, unico per adulti e bambini, e comprensivo della relativa distribuzione) al netto di IVA

B) Il prezzo unitario di distribuzione a pasto (unico per adulti e bambini) al netto di IVA

C) Il ribasso percentuale unico sull'importo totale a base d'asta.

D) Il costo orario del personale per eventuali richieste aggiuntive al netto di IVA

L'offerta dei prezzi unitari e del costo orario di cui alle lettere A), B) e D) dovrà essere già comprensiva del ribasso offerto.

Non sono ammesse offerte se non al ribasso rispetto all'importo complessivo a base d'asta.

La valutazione dell'offerta economica avverrà solo sul ribasso. La commissione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art.55 della Direttiva 2004/18/CE .

Sono comunque assoggettate alla verifica di cui all'art. 55 della Direttiva 2004/18/CE tutte le offerte che presentano una percentuale di ribasso che superi di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse, calcolata senza tener conto delle offerte in aumento.

2. **BUSTA CONTENENTE L'ISTANZA DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE.** L'istanza di ammissione per la partecipazione alla gara e la documentazione richiesta dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal Titolare o dal Legale Rappresentante, recante la dicitura “**Istanza di ammissione e documentazione**”. L'istanza dovrà essere redatta come specificato al successivo punto 19 lett. a) e la documentazione dovrà essere quella indicata al successivo punto 19.

Si precisa che l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 157/95 e ss. mm. e ii., potrà invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

3. **BUSTA CONTENENTE OFFERTA TECNICA.** L'offerta tecnica dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal Titolare o dal Legale Rappresentante, recante la dicitura “**Offerta tecnica**” e dovrà essere formulata come indicato al successivo punto 20.

11. Modalità di partecipazione all'apertura delle offerte:

E' ammesso a presenziare un rappresentante per Impresa o Raggruppamento temporaneo d'impresa o Consorzio o Cooperativa.

12. Data, ora e luogo di apertura delle offerte: I lavori della Commissione inizieranno, in seduta pubblica, il **giorno 3 agosto 2006** alle **ore 9,00** presso L'Ufficio Segreteria per l'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione o dell'esclusione alle successive fasi di gara.

La Commissione procederà quindi a riunirsi in una o più sedute non aperte al pubblico, per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi. A seguire, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, comunicata ai concorrenti ammessi almeno 5 giorni prima, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche.

La Commissione procederà, nella stessa seduta, all'aggiudicazione della gara, sommando i punteggi assegnati alle offerte tecniche ed alle offerte economiche.

13. Cauzioni: Unitamente alla documentazione di ammissione la Ditta dovrà prestare cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, da liberare per le ditte non aggiudicatariе appena

avvenuta l'assegnazione; alla stipula del contratto l'aggiudicatario è tenuto a prestare una cauzione definitiva, nonché a stipulare polizze assicurative, secondo le modalità e le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto.

14. Modalità essenziali di finanziamento e di pagamento: con apposito capitolo di Bilancio Comunale corrente e pluriennale e secondo quanto previsto all'art. 23 del capitolato speciale d'appalto.

15. Soggetti ammessi: è ammessa la partecipazione di imprese singole, Raggruppamenti temporanei d'impresa, Consorzio o Cooperativa, ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste dai paesi di stabilimento, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 16. Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara. Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa. Pertanto il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di R.T.I. o consorzio, sempre con la medesima composizione.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile: ai fini della verifica dell'assenza di tale ipotesi in sede di offerta, sarà richiesto ad ogni partecipante l'elenco delle imprese rispetto alle quali si trova in situazione di controllo oppure dichiarazione negativa, conseguendo l'esclusione sia delle imprese controllanti sia di quelle controllate in caso di rilevata partecipazione congiunta.

Per i raggruppamenti temporanei d'impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato;
- l'istanza di ammissione per la partecipazione alla gara deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento costituito o del costituendo raggruppamento con indicazione specifica della condizione di impresa mandante o di impresa mandataria e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
- i requisiti di capacità tecnica ed economica possono essere posseduti in modo cumulativo dalle imprese di raggruppamento;
- la documentazione presentata dovrà riferirsi ad ogni impresa facente parte del raggruppamento;

In caso di RTI già costituita:

- dovrà, a pena di esclusione, essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento – il Capitolato d'appalto e l'offerta potranno essere sottoscritti dal Titolare o dal Legale Rappresentante della sola impresa mandataria.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito:

- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta per competenza da tutte le ditte componenti il futuro raggruppamento e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- Il capitolato d'appalto dovrà essere controfirmato da tutte le imprese raggruppande.

16. Condizioni minime di partecipazione:

a) iscrizione al registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o registri equivalenti degli Stati dell'UE per la categoria di attività oggetto di gara;

b) assenza di cause di esclusione art. 12 del D.Lgs 157/1995 ss. mm. e ii.;

c) capacità economica attestata da:

- un patrimonio netto, in riferimento all'esercizio 2004, compresi eventualmente affidamenti bancari, ovvero disponibilità a rilasciare fidejussioni da parte di istituti bancari per uguale importo, che non dovrà essere inferiore a Euro 3.000.000,00 (tremilioni);

- un fatturato annuo per servizi di ristorazione negli ultimi tre esercizi finanziari (2003 – 2004 – 2005) che non dovrà essere inferiore a Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila);
- un elenco di servizi identici a quelli oggetto di gara, “servizio di refezione scolastica”, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2003 – 2004 – 2005), con indicazione per ciascuno del committente, del periodo di svolgimento e dei singoli importi; per un fatturato annuo non inferiore a Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila);

d) capacità tecnica attestata da:

- presenza di un organico medio nell’ultimo triennio (2003 – 2004 – 2005) pari ad almeno 50 unità, di cui almeno 30 addetti a servizi identici a quelli di gara;
- presenza di almeno un dirigente, laureato e preposto all’area di prestazioni di cui al presente appalto e di un dirigente responsabile del controllo di qualità;
- disponibilità di un centro di produzione pasti per le emergenze la cui distanza dai punti di consegna non superi i 25 km. Di tale centro dovrà essere indicata la localizzazione, il titolo di possesso o di disponibilità, inoltre, prima dell’inizio del servizio saranno richieste tutte le autorizzazioni igienico sanitarie, commerciali necessarie, ed il tempo medio di consegna;
- possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2000; e UNI EN ISO 14001 o equivalente

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l’esclusione dalla gara.

17. Validità dell’offerta: gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

18. Criteri di aggiudicazione: si aggiudicherà l’offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 23, comma 1, lett. b) D. Lgs 157:95 e ss. mm. ii e art 53 paragrafo 1 lettera a) della Direttiva 2004/18/CE, secondo i criteri e le modalità indicate all’art.20 del capitolato d’appalto.:

L’aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta - pubblico incanto da effettuarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in base ad una pluralità di elementi:

A) qualità del servizio, max punti 70

B) prezzo, max punti 30

Il Comune si riserva di aggiudicare l’appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta conveniente o di non aggiudicare.

Si aggiudicherà l’offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 23, comma 1, lett. b) D. Lgs 157:95 e ss. mm. ii e art 53 paragrafo 1 lettera a) della Direttiva 2004/18/CE.

Criteri e modalità di attribuzione dei punteggi:

L’aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta - pubblico incanto da effettuarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in base ad una pluralità di elementi, come specificato di seguito:

A) OFFERTA TECNICA. PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE = 70

Il punteggio complessivamente attribuito all’offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole voci sotto indicate:

QUALITA’ DEL SERVIZIO = MAX 70 PUNTI, considerato sulla base di:

La qualità del progetto gestionale del servizio viene valutata come segue:

- | | |
|---|--------------|
| a.1) qualità del servizio di ristorazione, | max punti 50 |
| a.2) disponibilità del centro di produzione pasti da utilizzare per emergenza | max punti 5 |
| a.3) qualità del servizio di pulizia locali, | max punti 5 |
| a.4) qualità del piano di manutenzione ordinaria dei locali, | max punti 5 |
| a.5) capacità economico finanziaria | max punti 5 |

- Quanto al merito tecnico ed alla qualità del progetto tecnico concernente: i servizi (a 1.), si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

a 1.1) programmazione e pianificazione del servizio di ristorazione scolastica oggetto dell'appalto, modello organizzativo proposto, specificando ruoli e responsabilità, modalità di produzione e

selezione dei fornitori verifica dell'attività, programma di educazione alimentare , controllo della qualità e modalità di informazione all'ente. max punti 16

a 1.2) modello di direzione e di coordinamento aziendale complessivo, e relativo progetto di controllo direzionale, tenendo conto del curriculum professionale, formativo del responsabile delle attività del quale dovranno essere indicati almeno 5 anni consecutivi di attività presso servizi analoghi. max punti 10

a 1.3) modalità per l'assunzione e sostituzione del personale, nonché per il contenimento del turn-over max punti 5

a 1.4) formazione specifica prodotta direttamente o partecipata esternamente all'azienda, tenendo conto sia del numero di operatori coinvolti, sia del monte ore complessivo nonché della qualità della formazione stessa, nel triennio 2003-2005 max punti 5

a 1.5) rapporto documentato del complesso delle figure professionali e operatori presenti in organico disponibili per l'impiego nel territorio, modalità di coordinamento delle risorse esistenti sul territorio max punti 10

a 1.6) livello organizzativo dell'azienda, inteso come complesso dei tecnici, dipendenti o consulenti e relativo assetto organizzativo, con funzione e personale assegnato max punti 4
(TOT. punti 50)

- Quanto al merito tecnico ed alla qualità del progetto tecnico concernente il centro di produzione pasti da utilizzare in caso di emergenza (a.2), si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

a 2.1) schema organizzativo e caratteristiche tecniche del centro produzione pasti (tecnologie, spazi, organizzazione, direzione tecnica, qualifiche professionali...), max punti 3

a 2.4) programma di emergenza: tempi e distanza dei punti di consegna max punti 2
(TOT. punti 5)

- Quanto al merito tecnico ed alla qualità del progetto per i servizi di pulizia locali (a.3) si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

a 3.1) programmazione tipo dell'attività e relative metodologie di esecuzione dei servizi max punti 3

a 3.2) metodologia tecnica operativa da adottare in relazione alla destinazione d'uso dei locali nonché descrizione delle caratteristiche tecniche e delle caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti utilizzati per pulizia e disinfezione max punti 2
(TOT. punti 5)

- Quanto al merito tecnico ed alla qualità del progetto relativo ai servizi di manutenzione (a.4), si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

a 4.1) programmazione e pianificazione del servizio di manutenzione, nonché proposte di miglioramento, (in particolare alle migliorie della manutenzione programmata), max punti 5
(TOT. punti 5)

- Quanto al merito tecnico ed alla qualità del progetto relativo alla capacità economico finanziaria (a.5), si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione: max punti 5

a 5.1) verrà valutato il fatturato, al netto dell'IVA, nel settore delle refezioni scolastiche, relativo al triennio 2003-2004-2005. In base all'importo complessivo del fatturato, il punteggio sarà così determinato:

$$\frac{\text{fatturato più alto}:\text{fatturato indicato} = 5:\text{x}}{\text{punteggio massimo (5 punti) x fatturato indicato}} \\ \text{fatturato più alto}$$

Il Presidente della Commissione giudicatrice potrà comunque chiedere alle ditte partecipanti alla gara:

- di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi;
- di completare, integrare la documentazione presentata e/o produrre ulteriore documentazione.

B) OFFERTA ECONOMICA; PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE = 30

Il punteggio più alto, ovvero 30, sarà assegnato alla Ditta che avrà presentato il maggiore ribasso sul prezzo complessivo a base d'asta. Per le altre Ditte il punteggio sarà calcolato secondo la seguente proporzione:

$$\frac{\text{PREZZO OFFERTO} : \text{PREZZO PIU' BASSO} = 30 : x}{\text{PUNTEGGIO MASSIMO (30 PUNTI)} \times \text{PREZZO PIU' BASSO}} \\ \text{PREZZO OFFERTO}$$

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo distinto a base di gara.

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta è dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica e di quello attribuito all'offerta tecnica.

Il Comune si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta conveniente o di non aggiudicare.

Il Comune si riserva inoltre, a proprio insindacabile giudizio, di valutare eventuali offerte economiche presunte anomale. Procederà alla verifica in presenza della fattispecie di cui all'art.25 comma 2 del DLgs. 157/95. Per la verifica dell'anomalia si procederà a norma dell'art.55 della Direttiva 2004/18/CE.

Si stabilisce inoltre che non saranno valutate ammissibili, e pertanto escluse dalla gara, le offerte che a giudizio insindacabile della Commissione non raggiungano complessivamente, con riferimento al parametro A) qualità del servizio, almeno punti 40.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti - offerta, di richiedere alle imprese ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

E' opportuno che l'Impresa Appaltatrice, nella stesura dei vari elaborati, dimostri di avere capacità di sintesi.

19. Documentazione da presentare per la partecipazione alla gara: secondo le modalità di cui al precedente punto 10, punto 2:

a) Istanza di ammissione per la partecipazione alla gara di pubblico incanto per l'appalto del servizio di refezione scolastica redatta in carta libera, in lingua italiana, indirizzata all'Amministrazione Comunale, sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della ditta con firma leggibile o da un procuratore munito di poteri di rappresentanza. In tale domanda dovranno essere indicati:

- 1) i dati del legale Rappresentante;
- 2) i dati della ditta che rappresenta;
- 3) la richiesta di essere ammessi al pubblico incanto con indicazione dell'oggetto di gara;
- 4) l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio.

b)Copia del capitolato speciale d'appalto debitamente firmato dal Titolare o dal Legale Rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni dello stesso;

c)Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 –47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 da rendere nel modello allegato sub A.1);

d) Dichiarazione in carta libera sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara o l'assenza delle relative cause di esclusione redatta in conformità al modello allegato al presente bando di gara.

e) Copia fotostatica non autenticata di un documento valido d'identità del sottoscrittore.

f) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, da liberare, per le Ditte non aggiudicatarie, appena avvenuta l'assegnazione. La cauzione dovrà essere corrisposta esclusivamente in uno dei modi previsti dalla Legge n. 348/1982 art.1.

20. OFFERTA TECNICA: l'offerta tecnica da presentare con le modalità di cui al precedente punto 10, punto 3 dovrà essere costituita da: un progetto tecnico relativo al servizio in oggetto di gara per l'attribuzione del punteggio di cui al punto 18, parte A) suddiviso per punti come previsto al precedente punto 18;

La Commissione giudicatrice potrà chiedere alle ditte delucidazioni, chiarimenti e integrazioni del materiale presentato.

21. Avvertenze per l'aggiudicatario: eventuali verifiche da cui risulti che l'impresa concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a quel momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

22. Informazioni: per ogni informazione o chiarimenti di tipo tecnico o amministrativo è possibile rivolgersi direttamente al Responsabile del Settore Istruzione, Cultura Assistenza Dott.ssa Ada Pelloni Tel. 059-70.57.71 – fax 059-70.51.58 – e-mail ada.pelloni@comune.marano.mo.it.

23. Tutela dei dati personali: ai sensi dell'art. 13 della DLgs. 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno:

-utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara;

-conservati, sino alla conclusione del procedimento, presso il Settore "Istruzione, Cultura, Assistenza" del Comune di Marano sul Panaro.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 della DLgs196/2003. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla Legge 241/90.

24. Avviso di preinformazione: no.

Il Responsabile del Settore Istruzione Cultura Assistenza
Dott.ssa Ada Pelloni

COMUNE DI
MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 – 47
D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445

COMUNE DI MARANO SUL PANARO(MO)

L'APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA , PER L'ASILO NIDO, LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2006 LUGLIO 2009.

IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 407.726,40 IVA ESCLUSA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DEL DPR 445/2000

(da rendere, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa)

Il/La sottoscritt _____
nat__ a _____ (Prov. _____) il _____
residente in _____ (Prov. _____)
Via _____ n. _____
in qualità di _____
della Ditta _____
con sede in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____
Via _____ n. _____
C.F. n°. _____ P.I. n°. _____
Tel. n°. _____ / _____ Fax n°. _____ / _____
E-mail _____

Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia,

PARTECIPANDO ALLA GARA IN OGGETTO

- come Ditta singola , sia individuale che società di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), L. 109/94 e s.m.
- come Cooperativa Sociale o Consorzio di Cooperative Sociali
- come Ditta esecutrice dell'appalto per conto di un Consorzio
- come Ditta mandante in Associazione Temporanea d'Imprese di tipo Orizzontale
- come Ditta capogruppo di Associazione Temporanea d'Imprese con le seguenti altre Ditte:

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

a - di essersi recato/a sul posto dove debbono eseguirsi i servizi di refezione scolastica, ovvero di avere eseguito il sopralluogo nello stabile dove sorge la cucina comunale di via 1° maggio, nonché la sala refezione, e di aver eseguito il sopralluogo nelle sale refezione del nido d'infanzia e della Scuola d'infanzia site in Via Liberazione. Dichiaro altresì, relativamente a tutti gli interventi dell'appalto, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

b - di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti messi a disposizione dall'Ente e di conoscere tutte le condizioni ivi contenute, nonché di accettare l'appalto alle condizioni previste dal capitolato speciale d'appalto, dal bando di gara, dalle norme di gara ed eventuale invito e in generale, dalle normative vigenti;

c - di disporre, sia essa impresa o cooperativa sociale iscritta alla Sezione A del competente albo regionale, istituito ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/91, di operatori in possesso delle qualifiche richieste per il funzionamento dei servizi oggetto dell'appalto, nonché di tecnici e di organi tecnici, anche con rapporti di consulenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come da normativa vigente;

d - di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento di servizi pubblici, relativamente al divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione;

e - **e.1** di non trovarsi nello stato di impresa controllante e/o controllata ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;

e - **e.2** di trovarsi nello stato di impresa controllante e/o controllata rispetto alle seguenti imprese:

(barrare l'ipotesi che interessa e completare se ricorre il caso e.2)

f - che la ditta risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____, con il n° _____ per l'attività di

_____ con il seguente Codice attività _____

che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta sono i Signori (**precisare titolo/qualifica, dati anagrafici e residenza**):

Avvertenza: Se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere i nominativi del titolare e del/i direttore/i tecnico/i. Se si tratta di Società in nome collettivo deve contenere i nominativi di tutti i soci e del/i direttore/i tecnico/i. Se si tratta di Società in accomandita semplice deve contenere i nominativi del/i direttore/i tecnico/i di tutti i soci. Per tutti gli altri tipi di Società deve contenere i nominativi del/i direttore/i tecnico/i e degli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza. Se l'impresa è costituita in Cooperativa deve indicare i nominativi di tutti i soci.

E che il/i Direttore/i tecnico/i è/sono: **(precisare dati anagrafici e residenza) (scrivere “nessuno” in caso di assenza):**

che i sottoelencati soggetti sono cessati dalle rispettive cariche di direttore/i tecnico/i, titolare, amministratore munito dei poteri di rappresentanza, socio, ecc. (vedi soggetti indicati all'avvertenza di cui al punto f)* nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gare. Specificare generalità e carica rivestita nel triennio.

*fatta salva la dimostrazione da parte dell'impresa di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata con riferimento alle dichiarazioni di cui alla lettera f)

g- che il sottoscritto legale rappresentante ed i soggetti indicati al precedente punto f) sono in possesso della cittadinanza italiana, o di altro Stato appartenente all'Unione Europea _____, ovvero della residenza in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani);

h - che a carico del sottoscritto legale rappresentante e dei soggetti indicati al precedente punto f) non sussistono procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione ai sensi dell'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

i - che a carico del sottoscritto legale rappresentante e dei soggetti indicati al precedente punto f) non sono state emesse sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;

N.B. - Se gli elementi di cui ai punti g, h, i non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti con le medesime modalità della presente dichiarazione.

I - di non aver commesso l'impresa o cooperativa sociale iscritte alla Sezione A del competente Albo regionale, istituito ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/91, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana o del paese di residenza, precisando:

I. 1) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza e, in particolare, di averne tenuto conto nei luoghi dove debbono eseguirsi i servizi, di aver provveduto alla nomina del responsabile di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente, "ove previsto", designati ai sensi del D.LGS. N. 626/94 e di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di _____ , via e n. civico _____ , matricola n. _____(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

- INAIL: sede di _____ , via e n. civico _____ , matricola n. _____(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

- indicare altresì eventuale altro Ente paritetico, se diverso per categoria, con specificazione della sede di riferimento e, se del caso, i motivi della mancata iscrizione:

I.2) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili ai servizi del presente appalto, in vigore per il periodo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

I.3) che i contratti collettivi alla cui applicazione è tenuta l'impresa sono i seguenti

(indicare categoria di riferimento del contratto in vigore);

I.4) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

l.5) di essere a conoscenza, come meglio precisato nel Capitolato Speciale d'appalto, che la stazione appaltante avrà diritto di avvalersi della cauzione definitiva in tutti i casi scaturenti dal mancato rispetto di clausole sociali;

m.- di non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;

n. - di non aver commesso errore grave nell'esecuzione di servizi pubblici e/o grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

o – l'insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata e di concordato preventivo;

p. – l'inesistenza di procedure di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata e di concordato preventivo;

q. - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti all'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza suoi luoghi di lavoro;

r. – di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi per concorrere ad appalti;

r.1 – di non avere in corso misure cautelari interdittive ovvero sanzioni interdittive, di non trovarsi nei casi di incapacità a stipulare contratti con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, ivi compreso il D.Lgs. N. 231/2001;

s – (barrare l'ipotesi che interessa):

s.1 che l'Impresa, in quanto soggetta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12-3-1999, n. 68;

s.2 che l'Impresa non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68:

a) avendo un numero di dipendenti inferiore a 15;

oppure

b) avendo alle dipendenze un numero di dipendenti compreso tra i 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni successivamente al 18/01/2000;

t – In quanto Cooperativa o Consorzio di Cooperative di essere iscritta/o nel/nello:

t.1 di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative presso la CCIAA di competenza ai sensi del Decreto Ministero Attività produttive 23 Giugno 2004 pubblicato su GURI il 13/0/04.
(data, numero di iscrizione, sezione e categoria).

u – u.1 ¹ - di essere in possesso dei requisiti economico – finanziari (u.1.1. u.1.2. u.1.3) e delle seguenti capacità tecnico-organizzative (u.1.4., u.1.5., u.1.6., u.1.7, u.1.8., u.1.9, u.1.10, u.1.11, u.1.12):

CAPACITA' ECONOMICA

u.1.1. Il patrimonio netto della ditta (capitale e riserve, in riferimento all'esercizio 2004, sommato ad eventuali affidamenti bancari, ovvero disponibilità ea rilasciare fidejussioni da parte di istituti bancari per uguale importo, non è inferiore a Euro 3.000.000 (tremilioni);

u.1.2. un fatturato annuo per servizi di ristorazione scolastica negli ultimi tre esercizi finanziari 2003, 2004, 2005 non è inferiore a Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila);

u.1.3. L'elenco dei servizi identici a quelli oggetto di gara "servizio di refezione scolastica, compresa la predisposizione di tutte le opere edili impiantistiche e fornitura delle attrezzature necessarie alla realizzazione del centro di produzione pasti del Ente realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2003 – 2004 – 2005), con indicazione per ciascuna del committente, del periodo di svolgimento e dei singoli importi; per un fatturato annuo non inferiore a Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila) come segue:

ANNO	TIPOLOGIA SERVIZIO	COMMITTENTE	IMPORTO EURO
2003	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
2004	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
2005	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		

CAPACITA' TECNICA

u.1.4. che il numero medio annuo di dipendenti negli ultimi tre anni (periodo di riferimento 01/01/2003 – 31/12/2005) è pari ad almeno 50 unità con un numero medio di operatori con le qualifiche necessarie all'espletamento di servizi in appalto impiegati negli ultimi 3 anni pari ad almeno 30 unità;

u.1.5. Indicazione di almeno un dirigente laureato e preposto all'area di prestazioni di cui al presente appalto e un dirigente responsabile del controllo di qualità

_____;

u.1.6. di impegnarsi ad utilizzare, in caso di vincita della gara, un centro di produzione pasti per le emergenze la cui distanza dai punti di consegna non superi i 25 km. Di tale centro dovrà essere indicata la localizzazione, il titolo di possesso o di disponibilità, nonché tutte le autorizzazioni igienico sanitarie, commerciali necessarie, ed il tempo medio di consegna;

u.1.7. Di possedere certificazione UNI EN ISO 9001:2000; e UNI EN ISO 14001 o equivalente

u.1.8 Di applicare il sistema di autocontrollo H.A.C.C.P. ai sensi del D.Lgs. 155/97: l'indicazione del sistema di autocontrollo H.A.C.C.P. adottato dall'Impresa dovrà essere descritta ed inserita nella busta "Offerta tecnica";

u.1.9 di impegnarsi ad accettare le norme in vigore presso il Comune di Marano sul Panaro per il funzionamento dei servizi essenziali adottate ai sensi della legge 12-06-1990, n. 146 e a garantire, comunque, i servizi nella misura prevista, con comunicazione dello sciopero al Comune con almeno 5 giorni di anticipo;

u.1.10 di impegnarsi a possedere le eventuali autorizzazioni sanitarie o amministrative richieste per il funzionamento del servizio;

u.1.11 di possedere le attrezzature tecniche, la strumentazione, i mezzi e i materiali richiesti per l'espletamento dei servizi tali da garantire la continuità degli stessi anche di fronte ad imprevisti e per permettere le sostituzioni derivanti da qualsiasi evento ordinario o straordinario;

u.1.12 L'impegno ad attivare, in caso di aggiudicazione, una sede operativa nel territorio provinciale cui si svolgono i servizi e ad attivare il servizio nei tempi indicati dal bando di gara.

u.2 di fornire, successivamente e in caso di aggiudicazione, la documentazione probatoria relativa ai punti sopra scritti e in particolare u.1, che sarà contenuta in una busta sigillata recante la scritta "documentazione attestante i requisiti di partecipazione". Tale documentazione consiste in:

- l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi 3 anni (periodo di riferimento 01/01/2003 – 31/12/2005) suddivisi secondo u.1.1. e u.1.2., con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, nonché la soddisfacente esecuzione degli stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- -copia del Contratto collettivo nazionale di lavoro e dei contratti integrativi vigenti, dell'eventuale regolamento interno applicato ai propri addetti;
- copia degli attestati di qualifica degli operatori necessari al funzionamento del servizio dichiarati alle dipendenze nella dichiarazione sostitutiva;
- l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità;
- copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 e UNI EN ISO 14001 o equivalente
- documentazione attestante l'attivazione di una sede operativa nella provincia di Modena o, in alternativa, nel territorio di province confinanti.

v. - di essere disponibile, in caso di aggiudicazione, in presenza di una sostituzione di personale addetto superiore al 50%, ad affiancare per cinque giorni lavorativi il proprio personale con quello della ditta uscente, al fine di favorire la necessaria continuità delle prestazioni, regolando con la stessa gli oneri derivanti e sollevando da ogni onere l'Ente committente;

w – che intende affidare in subappalto in caso di aggiudicazione i lavori di predisposizione di tutte le opere edili, impiantistiche, manutenzione ordinaria di impianti del centro ad impresa/e in possesso delle dichiarazioni di attestazione della qualificazione SOA per la categoria OG1, classifica I, o il certificato di iscrizione alla camera di Commercio ai sensi del D.P.R. 34/2000 ai sensi dell'art.8 comma IV° della

legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento di qualificazione (D.P.R. 34/2000 titoli II° e III°).

Indicare della/le Impresa/e: sede ragione sociale partita iva. iscrizione alla camera di commercio e certificazioni di Qualita'. _____

x – di impegnarsi, quale eventuale aggiudicatario, in caso di subappalto a depositare presso l'Ente il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio delle relative prestazioni .

y – di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

LUOGO E DATA _____

IL DICHIARANTE

(timbro e firma)

PER LE SOLE IMPRESE RIUNITE IN RAGGRUPPAMENTO DI CUI ALL'ART. 11 DEL D.LGS 157/95, MODIFICATO DAL D.LGS. 65/2000, IN CASO DI ASSOCIAZIONE NON ANCORA COSTITUITA ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI CUI ALL'ART. 13, COMMA 5 L. 109/94:

Di voler costituire in caso di aggiudicazione, raggruppamento di imprese temporanea ai sensi dell'art. 11, del Decreto Legislativo 17 marzo 1995 n. 157, coordinato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 25 febbraio 2000 n. 65 e dell'art. 13, comma 5, testo aggiornato della Legge n. 109/94 e di impegnarsi, pertanto, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza

all'Impresa: _____

Qualificata come Capogruppo (che sottoscrive per accettazione) e che stipulerà il contratto in nome e per conto delle seguenti mandanti:

LUOGO E DATA , _____

L'Impresa capogruppo _____

Le Imprese mandanti _____

(sottoscrivere dalla Capogruppo e da parte di tutte le Imprese mandanti)

AVVERTENZE:

Rispetto della normativa in materia di privacy: ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 30-06-2003, n. 196, i dati personali forniti per la partecipazione al presente appalto saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure d'appalto e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura, Ufficio del Registro). L'interessato può avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003, per quanto applicabile al presente procedimento.