



COMUNE DI MARANO SUL PANARO PROVINCIA DI MODENA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE SPOGLIATOI, MAGAZZINO E UFFICI IN LOCALITA’ FORNACIONE A MARANO SUL PANARO

Marano sul Panaro, li 3 aprile 2008

NORME DI GARA

- A) **ENTE APPALTANTE** : Comune di Marano sul Panaro (MO), Piazza Matteotti, 17 (C.A.P. 41054), tel. 059/705711, telefax 059/705158, e-mail segreteria.generale@comune.marano.mo.it
- B) **NORME DI GARA** : Le norme di gara sono contemplate, direttamente o per rinvio, nel presente Bando e nel documento “Norme di gara” allegato al Bando stesso.
- C) **IMPORTO, CATEGORIA, CLASSIFICA** : L’importo a base d’asta per lavori da realizzarsi in parte a corpo ed in parte a misura, è di €. **322.985,27** IVA esclusa oltre ad €. 5.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Classifica relativa all’intero importo: II° per €. 327.985,27

Categoria prevalente: OGI ” Edifici civili e industriali” €. **327.985,27**

Categoria diverse dalla prevalente: non previste

Opere scorporabili: non previste

- D) **PROCEDURE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** :_Procedura aperta da tenersi con il metodo di cui **all’art. 82, comma 3**, del D.Lgs n.163 del 12/04/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. L’aggiudicazione dell’appalto, giusta il referente normativo da ultimo considerato, avverrà “con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante “*offerta a prezzi unitari*”, trattandosi di contratto in parte a corpo ed in parte a misura da stipulare in forma pubblica amministrativa.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO.

Si precisa che, qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a cinque, si procederà, ai sensi **dell’art.86 comma 1 del menzionato D.Lgs n.163/2006** e successive modificazioni ed integrazioni, all’esclusione automatica dalla gara di quelle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all’unità superiore,

rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la detta media. In caso di offerte con pari percentuale di ribasso in numero superiore al detto 10%, si procederà all'esclusione a prescindere dal numero delle offerte che presentino il medesimo ribasso.

Si precisa, inoltre, che l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali, si procederà con sorteggio.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sottoporre a verifica dell'anomalia l'offerta aggiudicataria, ed eventualmente, anche le altre offerte non escluse.

Qualora le offerte valide siano inferiori a cinque e pertanto non si proceda alla esclusione automatica ai sensi di quanto sopra disposto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre la migliore offerta a verifica di congruità, prima di disporre l'aggiudicazione.

E) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE : Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire, entro il termine delle ore 12,45 **del giorno 6 maggio 2008**, direttamente a mano o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata, posta celere o corriere) un plico, contenente l'offerta in carta legale o resa legale con apposito bollo da €14,62 e tutti i documenti richiesti, chiuso e sigillato o con ceralacca o con timbro dell'impresa, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso.

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi **perentorio**, precisando che indipendentemente dalle modalità di invio (servizio postale, posta celere, corriere o consegna a mano), **vale esclusivamente la data e l'orario del timbro di arrivo** all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Dovrà, inoltre, sul plico, chiaramente apporsi la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 7 maggio 2008, ORE 9,30, RELATIVA ALL'APPALTO DEI LAVORI DI "REALIZZAZIONE SPOGLIATOI, MAGAZZINO E UFFICI IN LOCALITA' FORNACIONE A MARANO SUL PANARO".

Il plico deve essere indirizzato a :

Il plico deve essere indirizzato a : Comune di Marano sul Panaro, Ufficio Protocollo, Piazza Matteotti, 17, 41054 MARANO SUL PANARO (MO).

La gara sarà esperita **l'anno 2008, il giorno 7 del mese di maggio, alle ore 9,30**, presso apposita sala del Municipio del Comune di Marano sul Panaro, Piazza Matteotti, 17, 41054 MARANO SUL PANARO, in seduta pubblica.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di sospenderla o di prorogare i termini previsti per la seduta, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, mediante avviso all'Albo Pretorio del Comune, senza che gli stessi possano nulla pretendere.

IL RECAPITO TEMPESTIVO DEI PLICHI RIMANE AD ESCLUSIVO RISCHIO DEI MITTENTI.

Il plico deve contenere al suo interno **due buste**, a loro volta sigillate con ceralacca o con timbro dell'impresa e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"Busta A - Documentazione"** e **"Busta B - Offerta economica"**.

NELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione, obbligatoriamente i seguenti documenti:

1) Attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese

associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (OG1 per l'intero importo indicato in premessa alla lettera C);

- 2) **Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'articolo 38 del D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni**;
 - b) attesta il contenuto del Certificato del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti, riferito:
 - al Titolare dell'Impresa nel caso di impresa individuale;
 - al Direttore tecnico e a tutti i componenti se si tratta di società in nome collettivo;
 - al Direttore tecnico e a tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
 - al Direttore tecnico e agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di società.
 - c) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575;
 - d) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - e) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
 - f) **(caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)** attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del suddetto DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'articolo 18, comma 2, lettera b), del suddetto DPR 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte la percentuale dell'importo complessivo dei lavori a base di gara di sua spettanza;
 - g) elenca le imprese (**denominazione, ragione sociale e sede**) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 - h) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - i) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nelle "Norme di gara", nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;
 - j) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori e di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali proposte e che possono influire sulla esecuzione delle opere (compresa la conoscenza della natura del suolo e la distanza dalle pubbliche discariche per i rifiuti), di

avere valutato e giudicato i lavori stessi realizzabili ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tale da consentire l'offerta presentata ed altresì di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione dei lavori;

- k) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- l) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- m) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di concordare nei risultati finali ivi contemplati, di riconoscere il progetto stesso perfettamente attendibile e di esprimere, quindi, in merito alla sua fattibilità, un parere favorevole incondizionato, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di assumere piena ed intera responsabilità dell'esecuzione dei lavori;
- n) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- o) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali ed attrezzature e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione all'entità, alla tipologia ed alla categoria dei lavori stessi ed ai tempi previsti per la loro esecuzione;
- p) attesta, (per l'ipotesi di consorzio o riunione di concorrenti), di non trovarsi in presenza delle cause di divieto di cui, tra l'altro, all'art.37 del D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- q) attesta di essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con indicazione della data di iscrizione, del numero di posizione e della specifica attività di impresa;
- r) attesta di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e degli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui dovranno svolgersi i lavori oggetto dell'appalto ed a rispettare le norme e le procedure previste in materia dalla vigente legislazione;
- s) **(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)** dichiara la propria condizione di assoggettabilità/non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 e successive modificazioni ed integrazioni;
- t) **(per l'ipotesi)** attesta di volersi avvalere del subappalto indicando i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- u) **(caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni)** indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
- u) **(caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza di capogruppo, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

- v) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE ;
- w) (**per le cooperative ed i loro consorzi**) indica numero di iscrizione presso l'apposito registro della Prefettura o nello schedario generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- x) (**in caso di adesione ad uno o più consorzi**) indicazione dell'esatta ragione sociale del o dei consorzi cui l'impresa aderisce;
- y) indica la ragione sociale, l'indirizzo, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono e di fax;
- z) attesta i dati rilevabili alla dichiarazione D.U.R.C (posizione INPS, INAIL e Cassa Edile, tipologia di contratto applicato e numero di dipendenti) o, in alternativa **allega copia fotostatica della stessa dichiarazione D.U.R.C;**
- aa) dichiara di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- bb) dichiara, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 1bis comma 14 della L.18/10/2001 n. 383 e successive modificazioni;
- cc) dichiara, di essere disposto ad iniziare i lavori anche nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi delle vigenti normative in materia ed entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione;

N.B. La dichiarazione di cui al surriportato punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo, mentre, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Per la redazione della suddetta **dichiarazione**, occorre **compilare obbligatoriamente il modello, allegato**, predisposto dalla stazione appaltante, ed integrarlo eventualmente con altri fogli complementari, opportunamente numerati e muniti del timbro di congiunzione, qualora i campi di scrittura risultino insufficienti.

- 3) (**caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito**) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

4) (**caso di avvalimento**):

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita – a pena di esclusione – tutta la documentazione sottoriportata.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

c) attestazione S.O.A. ai sensi del DPR 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e gli importi in cui il concorrente si qualifica.

Stante l'importo dell'appalto, ai sensi del comma 7 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, il concorrente dovrà possedere l'attestazione SOA per la categoria OG1 classifica II.

L'impresa ausiliaria, pena l'esclusione, dovrà presentare i seguenti documenti:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, resa anche a norma della vigente normativa in materia di documentazione amministrativa, allegando contestualmente fotocopia di un documento valido d'identità del dichiarante, con la quale l'impresa dichiara:

1. di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

2. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

3. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 68/99, oppure, in alternativa, che l'impresa non è tenuta al rispetto nelle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

4. di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001 e s.m. oppure di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001 e s.m. ma che il periodo di emersione è concluso.

5. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 "Requisiti di ordine generale" lettere a), d), e), f), g), h), i), m) e m-bis) del D.Lgs. 163/2006, come modificato dal D.Lgs. 113/07;

6. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 "Requisiti di ordine generale" lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, come modificato dal D.Lgs. 113/07 (questa dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società. Detta dichiarazione deve altresì essere riferita ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

7. di avere l'iscrizione al Registro delle Imprese di cui al D.P.R. 581/95 presso la Camera di Commercio competente per categoria pertinente, indicando in particolare:

- numero di iscrizione nel Registro delle imprese;

- nominativo delle persone delegate a rappresentare legalmente la società;

- attestazione che la società non si trova in stato di liquidazione o di fallimento, che la medesima non ha presentato domanda di concordato e che a carico di essa non si sono verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio anteriore alla data della gara.

8. attesta il contenuto del Certificato del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti, riferito:

- al Titolare dell'Impresa nel caso di impresa individuale;

- al Direttore tecnico e a tutti i componenti se si tratta di società in nome collettivo;

- al Direttore tecnico e a tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;

- al Direttore tecnico e agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di società.

5) cauzione provvisoria dell'importo pari ad €. 6.541,94 di cui al bando di gara prestata mediante atto di fideiussione, oppure polizza fideiussoria, oppure atto di fideiussione rilasciato da

intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del T.U. delle leggi in materia bancaria e creditizia, approvato con D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385. Tali intermediari dovranno essere inoltre in possesso di apposita autorizzazione ministeriale. Nella fideiussione dovrà essere riportato.

Si precisa che la fideiussione dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con il Decreto 12 marzo 2004, n.123.

A fine di semplificazione i concorrenti sono abilitati a presentare la sola scheda tecnica approvata con il decreto sopra citato, debitamente compilata e sottoscritta.

Tale possibilità è applicabile solo in sostituzione della cauzione provvisoria, mentre per la cauzione definitiva, da richiedersi all'aggiudicatario al momento della firma del contratto di appalto, sarà obbligatoria la presentazione della fideiussione in originale.

L'atto di fideiussione o la polizza fideiussoria di cui sopra dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà **contenere l'impegno, da parte del garante, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, così come prevista dall'art.75 ed art.113 del D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.**

La cauzione provvisoria è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

La restituzione della cauzione provvisoria, unitamente agli altri documenti di gara, avverrà tramite il servizio postale, previo inserimento nel plico di una busta già indirizzata ed opportunamente affrancata, ovvero mediante consegna a mano a persona munita di apposita delega.

Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione di cui al presente punto 5) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

6) attestato di avvenuto sopralluogo: attestazione, rilasciata dal tecnico comunale incaricato, dalla quale risulti che il rappresentante dell'impresa, accompagnato da detto tecnico, ha personalmente effettuato un sopralluogo nella località dove debbono essere eseguiti i lavori oggetto del presente appalto.

SI RAMMENTA IN PROPOSITO CHE L'IMPRESA DOVRÀ EFFETTUARE accurata visita del luogo in cui si svolgeranno i lavori, con l'assistenza di un Funzionario del Servizio Lavori Pubblici dell'Ente appaltante, previo appuntamento telefonico al n. 059/705750, da concordarsi **entro il 3.05.2008.**

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve ritenersi tassativo ed inderogabile.

Si precisa che al sopralluogo dovrà prendere parte un componente dell'impresa appositamente delegato, munito di idoneo documento di riconoscimento.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi ex 2602 c.c., è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di un proprio componente in rappresentanza dell'associazione (impresa mandante e mandataria) o del consorzio.

A sopralluogo avvenuto il tecnico suddetto rilascerà la relativa ATTESTAZIONE IN UNICO ORIGINALE CHE DOVRA' ESSERE UNITA agli altri documenti richiesti per partecipare alla gara.

7) Ricevuta di versamento della quota all'Autorità dei Lavori Pubblici:

Come previsto dall'art. 3 della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 24/01/2008 – "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23

dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2008", pubblicata sulla G.U. n. 23 del 28/01/2008, è stata attribuito alla presente gara il seguente **codice identificativo (CIG): 0143649EE3** ed è prevista una quota di contribuzione da parte delle ditte che intendono partecipare alla presente gara pari ad € 20,00 (venti/00), secondo le entità economiche di cui all'art. 2 della citata deliberazione.

Le ditte partecipanti dovranno effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

2. mediante versamento sul conto corrente postale IBAN IT 75 Y 07601 03200 000073582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la gara.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema online di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare, nel plico – Documentazione amministrativa, la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Il pagamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara stessa. La mancata dimostrazione, in sede di gara, dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione (art. 3, punto 2, della deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008).

N.B. *Le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto ed indicato nelle presenti norme di gara.*

NELLA BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA", debitamente chiusa e sigillata o con ceralacca o con timbro dell'impresa e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Offerta economica", deve essere contenuto, a pena di esclusione :

L'offerta redatta sull'apposito modulo, da ritirarsi presso il Settore Assetto del Territorio, Patrimonio e Demanio, denominato "Lista delle categorie dei lavori e delle forniture", resa legale con apposizione del bollo (uno ogni quattro facciate), formulata indicando il prezzo unitario per ogni voce relativa alle varie categorie di lavoro ed il prodotto di tale prezzo unitario per la quantità. I prezzi unitari dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza si riterrà valida l'indicazione in lettere, salvo i casi di errore evidente. In calce al modulo dovrà essere indicata la somma dei prodotti di cui sopra, il totale complessivo dell'offerta, nonché il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza, così come indicato nell'ultima pagina della Lista delle categorie di lavoro e forniture. Il prezzo complessivo ed il ribasso dovranno essere indicati in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Il modulo così compilato dovrà essere sottoscritto dall'imprenditore o dal legale rappresentante della ditta in ciascun foglio. Il tutto dovrà essere chiuso in separata busta sigillata con ogni mezzo e controfirmata sui lembi di chiusura.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente e compilata senza abrasioni o correzioni di sorta (a meno che le stesse non siano validate dallo/dagli stesso/i soggetto/i sottoscrittore/i mediante espressa e contestuale conferma e sottoscrizione).

N.B. *Nell'ipotesi di cui all'art.37, comma 8, del D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che*

costituiranno i raggruppamenti ed i consorzi e contenere l'impegno (Allegato c) che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

L'offerta stessa può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

F) ESCLUSIONI – AVVERTENZE :

Resta inteso che:

- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del Mittente, ove per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito e la forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile ;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente ;
- non sono ammesse (e, quindi, verranno escluse dalla gara) le offerte non formulate in conformità alle modalità di partecipazione prescritte dal Bando e “Norme di gara” e, comunque, incomplete, condizionate, o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.
- non sarà ammessa alla gara (e quindi esclusa) l'offerta, nel caso manchi in tutto od in parte, la documentazione richiesta, o che la stessa sia erroneamente inclusa all'interno della **BUSTA “B – OFFERTA ECONOMICA”**: in quest'ultimo caso il plico contenente l'offerta, se presente, resterà sigillato, debitamente controfirmato dal Presidente della gara con indicate le irregolarità riscontrate, che saranno pure riportate nel verbale e rimarrà acquisito agli atti della gara.
- determina, parimenti, l'esclusione dalla gara, il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita **BUSTA “B – OFFERTA ECONOMICA”**;
- l'offerta economica non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante, pena l'esclusione dell'offerta ;
- non sono ammesse (e, quindi, verranno escluse dalla gara) le offerte in aumento ;
- non sono ammesse (e, quindi, verranno escluse dalla gara) le offerte per persona da nominare ;
- non si darà corso all'apertura del plico (che, quindi, sarà escluso dall'ulteriore sviluppo delle procedure di gara) il quale non risulti pervenuto entro il termine indicato nel bando di gara, o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, o non sia composto secondo quanto prescritto dalle presenti “Norme di gara”;
- oltre al termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente ;
- non sono altresì ammesse (e saranno, quindi, escluse dalla gara) le offerte mancanti della firma del/i legale/i rappresentante/i nonché quelle che recano abrasioni o correzioni nell'apposito modello (salvo, per quest'ultima ipotesi, che le stesse non siano contestualmente ed espressamente confermate e sottoscritte dallo/gli stesso/i soggetto/i) ;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida;
- in caso di offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario ;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo, come esplicitato alla lettera E delle presenti Norme di Gara;
- ai sensi dell'art.37 comma 7 del D.Lgs n.163/2006 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34 del medesimo D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di

- partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi di cui all'art.34 del menzionato D.Lgs n.163/2006, sono tenuti, come già precisato, ad indicare, in sede d'offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara;
- sono vietate le associazioni in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art.34 del D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta;
 - non possono partecipare alla medesima gara le imprese che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del Decreto del Presidente della Repubblica del 30 dicembre 1982 n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - tutte le imposte, le tasse ed i diritti relativi e conseguenti alla gara e tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto, sono a carico dell'impresa aggiudicataria;
 - tutti i documenti richiesti dovranno essere presentati in lingua italiana;
 - l'Amministrazione provvederà a rendere note le date delle sedute pubbliche relative alla presente gara mediante pubblicazione delle relative comunicazione esclusivamente all'Albo Pretorio e sul sito Internet www.comune.marano.mo.it;
 - l'Amministrazione assolverà gli obblighi di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 10 marzo 2003 n. 2107, pubblicata sulla G.U. del 3 giugno 2003 n. 126, esclusivamente mediante pubblicazione dell'esito della gara all'Albo Pretorio del Comune di Modena, nonché sul sito Internet www.comune.marano.mo.it.
 - Gli oneri ed obblighi di informazione e comunicazione prescritti per le stazione appaltanti, ivi compresi quelli previsti dall'art. 11 e dall'art. 79 del D.Lgs. 163/06, verranno parimenti assolti tramite pubblicazione dei relativi dati all'Albo Pretorio del Comune di Modena e sul sito Internet liberamente consultabile dall'esterno www.comune.marano.mo.it.
 - Tutti gli adempimenti previsti dall'art. 65 e dall'art. 122 del D.Lgs. 163/2006 sono assolti mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Modena e sul sito Internet www.comune.marano.mo.it.
 - l'aggiudicazione si intende, tra l'altro, condizionata alla non sussistenza a carico dell'impresa di provvedimenti o di procedimenti ostativi di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575 ed al D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490, accertate con le modalità previste dal D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, contemplante: "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Ing. Germano Caroli)