

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
C O P I A

N. 10	ORDINE DEL GIORNO PRESENTATO DAL GRUPPO DI MAGGIORANZA
OGGETTO:	(PROT. N. 236 DEL 13.10.2010) IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI UN
	REGOLAMENTO DEL PERIODICO DI INFORMAZIONE COMUNALE.

L'anno 2010 (DUEMILADIECI), il giorno 21 (VENTUNO) mese di GENNAIO alle ore 19,30 nella solita sala delle adunanze consiliari.

Alla prima convocazione **ordinaria**, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Muratori Emilia - S i n d a c o				Present e	Assent e
Consiglieri		Presenti	Assent i	Presenti	Assent i
Rondelli	Mauro	X		X	
Trenti	Barbara	X		X	
Demaria	Giulia		X	X	
Ricchi	Giuseppe	X		X	
Savigni	Roberto	X		X	
Belloi	Enzo	X		X	
Vaccari	Elisabetta	X		X	
Bernardoni	Romano	X		X	
Ori	Erica			X	
Bernabei	Giulietta			X	
Gamberi	Fabrizio			X	
Galloni	Franco			X	
Manzini	Gianni			X	
Giusti	Sergio			X	
Leonelli	Virginio			X	
Gianaroli	Gianluca			X	

Assegnati n. 17
In carica n. 17

Presenti n 16
Assenti n. 1

Il Sindaco **Muratori Emilia**, assume la presidenza della presente adunanza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta.

Lo stesso Sindaco-Presidente procede, quindi a designare scrutatori i consiglieri: **GIANAROLI, VACCARI E BELLOI.**

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Margherita Martini**

E' presente l'assessore non consigliere Paolo Muratori.

La seduta è:
(**X**) pubblica
() segreta.

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

n. 10

del 21.01.2010

OGGETTO: ORDINE DEL GIORNO PRESENTATO DAL GRUPPO DI MAGGIORANZA (PROT. N. 236 DEL 13.10.2010) IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI UN REGOLAMENTO DEL PERIODICO DI INFORMAZIONE COMUNALE.

Relaziona sull'argomento in oggetto il Capogruppo di Maggioranza Sig.ra Bernabei Giulietta, dando lettura del seguente ordine del giorno:

“Il Gruppo Consiliare di Maggioranza

PREMESSO che è di primaria importanza promuovere l'informazione e la comunicazione locale e favorire la partecipazione dei cittadini, recuperando ruolo e funzione attiva e di crescita della società civile, anche attraverso una corretta e trasparente informazione più ampia e capillare su tutti gli aspetti della vita sociale, culturale e politica, sportiva e ricreativa che si svolge nel territorio e nel Comune e su tutte le tematiche che hanno connessione con la realtà locale.

DATO ATTO che l'Amministrazione comunale in materia di “comunicazione” ai cittadini, in questi anni, ha attivato diversi strumenti di informazione quali il sito comunale, opuscoli, bacheche, consulte comunali di frazione e di volontariato e altri momenti di informazione alla cittadinanza.

EVIDENZIATO che il giornalino comunale è un ulteriore ed importante strumento istituzionale i cui obiettivi sono quelli di mera informazione (costo e modalità di erogazione dei servizi, appuntamenti istituzionali, ecc.), proprio come quelli del sito web e che il periodico non è uno strumento di confronto politico, o almeno non è questo l'obiettivo primario.

PRESO ATTO che a tutt'oggi l'Ente è sprovvisto di un regolamento per la gestione del periodico comunale di informazione;

RITENUTO pertanto opportuno adottare un regolamento che definisca gli aspetti gestionali del giornalino comunale;

INVITA

la Giunta Comunale ad attivarsi per la presentazione a questo Consiglio di un Regolamento per la gestione del periodico comunale di informazione per la successiva approvazione”.

Successivamente, intervengono alla discussione i seguenti Consiglieri:

- Manzini Gianni (Marano siamo noi), il quale preannuncia il proprio voto contrario, in quanto le proposte precedentemente presentate dal Gruppo di Minoranza sono state cassate.
- Gamberi Fabrizio, il quale afferma che, poiché questo punto all'ordine del giorno era stato presentato per andare incontro alle richieste della minoranza, non ne vede più l'esigenza e pertanto si asterrà;
- Ass.re Rondelli Mauro, il quale ritiene si sia creata un po' di “confusione istituzionale” e sostiene che il giornalino deve mantenere le caratteristiche attuali e che le richieste fatte dalla minoranza vadano ricondotte ad un regolamento.

A questo punto della seduta viene messo in votazione l'ordine del giorno nel testo sopra riportato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione, espressa a scrutinio palese:

PRESENTI	n. 16
ASTENUTI	n. 1 (Gamberi Fabrizio)
FAVOREVOLI	n. 10
CONTRARI	n. 5 (Galloni, Giusti, Gianaroli, Leonelli e Manzini)

DELIBERA

Di approvare l'ordine del giorno presentato dal Gruppo di Maggioranza in merito al periodico di informazione comunale.

Comune di Marano sul Panaro
(Provincia di Modena)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 21.01.2010

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to prof.ssa Emilia Muratori

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Margherita Martini

Certificato di pubblicazione

Il presente atto deliberativo viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

Marano sul Panaro, li _____

Il Segretario Comunale
f.to dott. ssa Margherita Martini

Dichiarazione di conformità

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Marano sul Panaro, li _____

Il Segretario Comunale
dott. ssa Margherita Martini

Dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n°267).

Marano sul Panaro, li _____

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Margherita Martini

Certificato di avvenuta pubblicazione

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio dal _____ al _____ e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Marano sul Panaro, li _____

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Margherita Martini

Certificato di ripubblicazione

Copia della presente deliberazione, divenuta esecutiva in data _____, è stata ripubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Marano sul Panaro, li _____

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Margherita Martini

Dichiarazione di conformità

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Marano sul Panaro, li _____

Il Segretario Comunale
dott.ssa Margherita Martini