

BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A FAVORE DI CITTADINI RESIDENTI COLPITI DALLA CRISI OCCUPAZIONALE

1- OGGETTO, OBIETTIVI E FINALITÀ

Obiettivo del progetto è quello di intervenire attraverso l'erogazione di contributi straordinari al fine di alleviare la situazione critica in cui versano molti nuclei familiari in conseguenza della crisi economica internazionale.

Il contributo straordinario è rivolto ai nuclei familiari soggetti a perdita o riduzione del reddito a partire dal giorno 01 ottobre 2008.

Il contributo può essere erogato in due diverse forme:

- a) **in modo continuativo per 6 mesi**, al fine di sostenere i nuclei familiari destinatari dell'intervento in attesa che questi recuperino la misura della propria capacità reddituale attraverso una ripresa parziale o assoluta del lavoro.
- b) **In modo UNA TANTUM** per la copertura parziale o totale di debiti pregressi per spese di affitto, condominiali o di utenze, al fine di limitare il più possibile azioni di sfratto o di sospensione nell'erogazione di servizi essenziali;

L'intervento straordinario si articola in sei fasce contributive, rispettivamente di:

Intervento di tipo a)

- fascia A) Euro 250,00 x 6 mesi = 1.500,00
- fascia B) Euro 300,00 x 6 mesi = 1.800,00
- fascia C) Euro 350,00 x 6 mesi = 2.100,00
- fascia D) Euro 400,00 x 6 mesi = 2.400,00
- fascia E) Euro 450,00 x 6 mesi = 2.700,00
- fascia F) Euro 500,00 x 6 mesi = 3.000,00

Intervento di tipo b)

- fascia A) Euro 1.500,00
- fascia B) Euro 1.800,00
- fascia C) Euro 2.100,00
- fascia D) Euro 2.400,00
- fascia E) Euro 2.700,00
- fascia F) Euro 3.000,00

I contributi a copertura di spese d'affitto, spese condominiali e di utenze verranno, di norma, erogati direttamente al proprietario dell'abitazione e/o ai gestori dei servizi

essenziali (acqua, luce, gas ...) con l'impegno da parte dei proprietari di sospendere/evitare azioni di sfratto.

I suddetti interventi straordinari non sono cumulabili tra loro e non sono nemmeno cumulabili con altri interventi previsti all'interno del progetto anticrisi di cui alla deliberazione del Comitato di distretto n. 3 del 14 01 2010, fatta eccezione per le borse di studio per universitari.

2- REQUISITI D'ACCESSO

Può presentare la domanda di contributo chi è in possesso dei seguenti requisiti:

a) residenza nei Comuni di **Castelnuovo Rangone, Castelvetro, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola e Zocca.**

La residenza non può essere successiva alla data di pubblicazione del bando.

I cittadini stranieri devono essere in possesso del permesso/carta di soggiorno valido o in corso di rinnovo.

b) si trovi in una delle seguenti condizioni occupazionali:

- 1) Cassa integrazione (ordinaria, straordinaria e in deroga)
- 2) Mobilità
- 3) Licenziamento a seguito di:
 - riduzione del personale
 - chiusura aziendale
- 4) riduzione di almeno il 30% dell'ISEE 2009 (ufficiale o simulata) rispetto all'ISEE 2008 per i lavoratori/soci di società cooperativa
- 5) riduzione di almeno il 30% dell'ISEE 2009 (ufficiale o simulata) rispetto all'ISEE 2008 per i lavoratori autonomi (liberi professionisti, soci, artigiani, commercianti ecc.)

per circostanze riconducibili all'attuale congiuntura economica a far data dal giorno 01 ottobre 2008.

La situazione occupazionale così come sopra descritta ai punti 1), 2) e 3) dovrà essere maturata a far data dall'1/10/2008, per un periodo di almeno tre mesi anche non continuativi.

c) abbia un valore ISEE 2009 non superiore a € 7.500,00; per valore ISEE 2009 si intende il valore ufficiale o simulato a seconda che il contribuente sia o meno in possesso della documentazione necessaria per poter fare l'ISEE ufficiale. Coloro che non sono in possesso del CUD, dell'Unico, ecc... potranno richiedere una simulazione ISEE 2009, in base ai dati attestabili, tramite la presentazione della documentazione necessaria per i lavoratori dipendenti e per i soci/lavoratori di società Cooperative, e per i lavoratori autonomi in base ad una stima dei costi e ricavi d'esercizio. Nell'uno e nell'altro caso il patrimonio mobiliare e immobiliare si dovrà riferire al 31/12/2009.

2- REQUISITI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata sul modello appositamente predisposto (vedi modello A allegato al bando) e i requisiti di accesso, così come definiti al punto precedente, devono essere autodichiarati (vedi modello B allegato al bando). Sulla veridicità di tali dichiarazioni verranno fatti controlli a campione come previsto all'art. 10 del presente bando.

Per ogni nucleo familiare, così come definito dal D.Lgs 109/98 e modificato dal D.Lgs. 130/2000, potrà essere accolta una sola domanda di contributo, anche laddove più componenti del medesimo nucleo si trovassero nelle condizioni per richiederlo. In caso di presentazione di più richieste dal medesimo nucleo, sarà considerata sempre ed esclusivamente la prima in ordine di protocollo.

Saranno esclusi i lavoratori licenziati per giusta causa e quanti si siano dimessi dal lavoro per propria scelta, ad eccezione di coloro che si sono dimessi per giusta causa.

4- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la determinazione dell'ammontare dei contributi si stilerà una graduatoria sulla base di criteri relativi alle condizioni economiche generali e alle condizioni sociali dei potenziali beneficiari, così come di seguito specificate:

a) Condizioni economiche generali:

si procede considerando l'ISEE 2009 (ufficiale o simulato) del nucleo familiare;

b) Condizioni sociali:

per l'attribuzione del punteggio si farà riferimento ad una pluralità di elementi oggettivi relativi alla condizione abitativa, all'età dei minori, all'età anagrafica del richiedente, ai nuclei monogenitoriali ed in base ad una valutazione individualizzata fatta dall'assistente sociale.

L'individuazione della tipologia del contributo (in modo continuativo per 6 mesi, una tantum) verrà stabilita con valutazione tecnica discrezionale dell'assistente sociale.

L'assistente sociale può valutare l'opportunità di erogare il contributo in forma "mista": in parte UNA TANTUM e in parte in modo continuativo, sempre nei limiti delle fasce di appartenenza.

L'assistente sociale valuterà inoltre la possibilità di concedere il contributo a fondo perduto o sotto forma di prestito.

La graduatoria dei richiedenti sarà strutturata con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti

così suddivisi:

- condizioni economiche: fino a 50 punti
- condizioni sociali: fino a 50 punti

Il punteggio totale ottenuto dall'avente diritto in base ai criteri fissati al successivo art. 5, sarà decurtato di 2 punti ogni 500,00 euro (o frazioni di 500) di prestito erogato dall'ASP allo stesso o ad altri componenti del nucleo familiare nell'ambito del precedente progetto anticrisi – anno 2009.

5- PUNTEGGI DA ATTRIBUIRSI IN BASE ALLA DIVERSE SITUAZIONI

a) Condizioni economiche generali (50 punti max)

Il punteggio relativo alla condizione economica sarà attribuito sulla base della collocazione in fasce relative all'ISEE 2009 ufficiale o simulata.

Fascia Isee 2009 ufficiale o simulata	Punti attribuiti
Da 0,00 a 999,99 Euro	50
Da 1.000,00 a 1.999,99 Euro	43
Da 2.000,00 a 2.999,99 Euro	36
Da 3.000,00 a 3.999,99 Euro	29
Da 4.000,00 a 4.999,99 Euro	22
Da 5.000,00 a 5.999,99 Euro	15
Da 6.000,00 a 6.999,99 Euro	8
Da 7.000,00 a 7.500,00 Euro	1

2. Condizioni sociali (50 punti max)

Il punteggio relativo agli elementi della condizione sociale è così suddiviso:

- 20 punti in base a criteri oggettivi
- 30 punti in base ad una valutazione individualizzata fatta dall'assistente sociale

1. *Età anagrafica del richiedente* al momento della presentazione della domanda:

ETA' DEL RICHIEDENTE	
Età massima del richiedente entro 35 anni	2 punti
Età compresa fra 36 e 50 anni	1,5 punti
Oltre i 50 anni	1 punto

2. Condizione abitativa:

SPESE RELATIVE ALLA PRIMA ABITAZIONE DI RESIDENZA	
Mutuo o canone di locazione fino a 400,00 euro	1 punto
Mutuo o canone di locazione da 400,01 a 500, 00 Euro	2 punti
Mutuo o canone di locazione da 500,01 a 575,00 Euro	3 punti
Mutuo o canone di locazione oltre i 575,00 euro	4 punti

3. figli fiscalmente a carico (fino ad un massimo di 12 punti):

N. FIGLI PRESENTI NEL NUCLEO	
Età compresa tra 0 e 6 anni	4 punti per figlio
Età compresa tra 7 e 15 anni	3 punti per figlio
Età compresa tra 16 e 18 anni	2 punti per figlio
Oltre il diciottesimo anno di età	1 punto per figlio

4. nuclei monogenitoriali:

Ai nuclei familiari che, anagraficamente, risultano composti da figlio/i fiscalmente a carico ed un solo genitore, verranno attribuiti ulteriori 2 punti

6- COMPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande potranno essere presentate a partire dal giorno 08/03/2010 e fino al 15/6/2010, secondo i modi e i tempi più oltre descritti.

In esito alla conclusione dell'istruttoria delle singole domande, le graduatorie saranno pubblicate:

- Entro il 30 aprile 2010 con riferimento alle domande acquisite a protocollo e complete della documentazione richiesta entro il 27/3/2010 (**periodo A**);
- Entro il 30 maggio 2010 con riferimento alle domande acquisite a protocollo e complete della documentazione richiesta tra il 28/3/2010 e il 30/04/2010 (**periodo B**);
- Entro il 30 giugno 2010 con riferimento alle domande acquisite a protocollo e complete della documentazione richiesta tra il 01/05/2010 e il 15/06/2010 (**periodo C**);

Le domande presentate entro una delle suddette scadenze, alle quali non è stato corrisposto alcun beneficio nella graduatoria di competenza, concorrono automaticamente, senza bisogno di ulteriori azioni da parte dei richiedenti, anche alla composizione della graduatoria successiva.

La domanda può essere presentata una sola volta durante il periodo di apertura del presente bando.

Le graduatorie dei beneficiari saranno disponibili presso gli sportelli sociali delle diverse Sedi territoriali dei Comuni del distretto e verranno pubblicate all'Albo pretorio dell'Unione Terre di Castelli e del Comune di Montese.

I contributi verranno erogati fino al limite della disponibilità massima stanziata a bilancio, secondo quanto esposto al succ. art.8.

7- DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO SPETTANTE

Sulla base dei punteggi complessivi assegnati si determinerà l'ammontare del contributo spettante e sulla base della valutazione dell'assistente sociale, si determinerà la tipologia di contributo e le modalità di erogazione dello stesso (a fondo perduto, prestito, liquidabile direttamente al beneficiario o liquidabile ai diversi creditori);

Da 1 punto a 17 punti	Fascia A
Da 18 punti a 34 punti	Fascia B
Da 35 punti a 51 punti	Fascia C
Da 52 punti a 68 punti	Fascia D
Da 69 punti a 85 punti	Fascia E
Da 86 punti a 100 punti	Fascia F

Eventuali somme che dovessero produrre un risultato decimale verranno arrotondate per difetto per valori decimali da 0,01 a 0,49999 e per eccesso per decimali uguali o superiori a 0,5.

8- RISORSE DISPONIBILI

Vengono destinate alla concessione dei contributi di cui al presente bando risorse finanziarie pari a € 175.787,00 così suddivise:

periodo A) : Budget A = € 75.787,00

periodo B): Budget B = € 50.000,00

Periodo C): Budget C = € 50.000,00

L'Amministrazione si riserva di modificare tale importo in base alle disponibilità di bilancio.

Il Budget stanziato per ogni singolo periodo verrà suddiviso nel seguente modo:

- 50% verrà suddiviso per i diversi territori in base alla popolazione residente al 31/12/2008: "budget territoriale"
- 50% verrà attribuito indistintamente su tutto il distretto : "budget indistinto"

Per l'attribuzione dei contributi si procederà nel seguente modo:

- 1) verranno fatte 9 graduatorie (1 per ogni territorio)
- 2) verranno attribuiti i fondi stanziati per territori fino ad esaurimento degli stessi. Qualora il budget territoriale non fosse sufficiente a coprire interamente il beneficiario che si trova nell'ultima posizione utile per l'ottenimento del contributo, per la differenza si attingerà per la differenza dal budget indistinto;
- 3) verranno attribuiti i fondi "indistinti" (eventualmente decurtati come esemplificato al punto 2) in base ad un'unica graduatoria distrettuale che verrà determinata assemblando quelle dei singoli territori, dopo l'attribuzione dei budget territoriali. Il fondo indistinto verrà utilizzato fino ad esaurimento delle somme stanziate, eccezion fatta per i

residui che si potranno determinare, utilizzabili nel secondo semestre, in quanto non è prevista la liquidazione di frazioni di contributo.

Nell'ipotesi in cui, nell'ultima posizione utile in graduatoria per rientrare nella somma liquidabile, vi fossero due o più richiedenti a parità di punteggio, si privilegerà chi è residente nei Comuni del distretto di Vignola da più tempo.

9- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere compilata unicamente sui moduli predisposti (allegati A e B al presente bando – domanda – dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/00) disponibile presso gli sportelli sociali territoriali e sui siti dei Comuni e dell'Unione Terre di Castelli e dell'Asp "Giorgio Gasparini" e consegnate agli sportelli sociali di ogni territorio nel periodo 08/03/2010 – 15/06/2010, allegando inoltre l'attestazione ISEE 2009 (ufficiale o simulata), copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, copia del permesso di soggiorno/carta di soggiorno in corso di validità o di rinnovo per i cittadini stranieri e copia del contratto di locazione della casa di abitazione per i cittadini titolari di tale tipo di contratto.

attestazione ISEE 2009 ufficiale o simulata) Le domande concorreranno a formare la graduatoria dei diversi periodi di riferimento in base alla data di protocollo soltanto se, entro le tre scadenze prefissate del 27/03 – 30/04 e 15/06, i richiedenti presenteranno anche la documentazione richiesta:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità,
- attestazione ISEE 2009 (ufficiale o simulata)

Saranno considerate inammissibili le domande che:

- siano consegnate in data successiva alla scadenza del termine ultimo fissato nel bando (15/6/2010);
- siano compilate in modo incompleto e/o illeggibile al punto di non poter consentire la normale procedura di istruttoria;
- siano compilate in modo tale da non esplicitare con chiarezza la sussistenza di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- non sono sottoscritte dal richiedente;

10 – CONTROLLI

Una specifica commissione, così come determinata al successivo punto 11, effettuerà i dovuti controlli a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando. Si ricorda che a norma degli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Unione Terre di Castelli e il Comune di Montese possono richiedere documentazione circa le dichiarazioni rese. Qualora il cittadino si rifiuti di presentare la documentazione richiesta, decade immediatamente dal beneficio.

Inoltre ai sensi dell'art. 6 della Legge 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, l'ente in sede d'istruttoria, può chiedere il rilascio o la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali atte a dimostrare la completezza, la veridicità e la

congruità dei dati dichiarati, oltreché finalizzate alla correzione di errori materiali o di modesta entità.

Verranno effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

Al fine dell'attivazione del procedimento di controllo, gli interessati saranno convocati a mezzo raccomandata A/R. Nel caso di mancata presentazione nel termine indicato o mancato ritiro della raccomandata entro la compiuta giacenza, la domanda verrà esclusa dall'ammissione al contributo.

L'Unione Terre di Castelli e il Comune di Montese non assumono responsabilità per la dispersione delle comunicazioni di attivazione del procedimento conseguenti ad eventuali disguidi postali, disguidi nella interconnessione di telefonia mobile o di posta elettronica o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si procederà all'esclusione delle domande per l'assegnazione del contributo nei seguenti casi:

- a) accertamento di dichiarazioni sostitutive non veritiere per difformità e/o di omissioni rilevate fra quanto dichiarato e le verifiche effettuate presso gli archivi delle Amministrazioni certificanti;
- b) accertamento dell'inesistenza dei requisiti inerenti la partecipazione della domanda all'ammissione del contributo.

L'Unione Terre di Castelli e il Comune di Montese si riservano la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese, sia direttamente che avvalendosi di altri uffici della Pubblica Amministrazione e/o servizi esterni attraverso ogni eventuale atto, certificazione, informazione, ritenuta utile ai fini dell'attività istruttoria e per valutare la veridicità delle informazioni fornite.

A tal fine potrà richiedere, ai sensi dell'art.4 - comma 7 - del D.Lgs. 109/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, l'esibizione di idonea documentazione e la veridicità dei dati dichiarati.

Tali accertamenti potranno svolgersi anche attraverso l'attivazione dell'Agenzia delle Entrate e della Guardia di Finanza, anche allo scopo di verificare la veridicità delle autocertificazioni prodotte.

L'Unione Terre di Castelli e il Comune di Montese curano l'effettuazione dei controlli prescritti ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite.

Qualora venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, con obbligo di restituzione delle somme fino a quel momento indebitamente percepite e incorrerà nelle sanzioni previste dal Codice Penale e delle leggi specifiche in materia.

11 - COMMISSIONE PER LA DEFINIZIONE DELLE GRADUATORIE E PER I CONTROLLI

Sarà istituita una commissione per la definizione delle graduatorie e per i controlli composta da

- a) Il Coordinatore del progetto
- b) Un'Assistente sociale
- c) Un Referente territoriale degli sportelli sociali dell'Unione Terre di Castelli

d) Il referente territoriale dello sportello sociale del Comune di Montese

12 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti verranno trattati unicamente in relazione alla richiesta prevista dal presente bando. I dati saranno trattati con modalità cartacee e informatizzate e potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti; potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

In particolare per quanto riguarda i dati sensibili e giudiziari l'Azienda gestisce i servizi in base alla normativa statale e/o regionale e per il perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico (in particolare quelle di cui agli artt. 68 e 73 del D.Lgs 196/03).

Il richiedente potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/03 contattando i Responsabili del trattamento dell'Unione Terre di Castelli e del Comune di Montese

Il trattamento dei dati personali riguarderà unicamente le finalità istituzionali di rilevante interesse pubblico, e, in particolare, quelle di cui agli artt. 68 e 73 del D.Lgs 196/03, così come definite dalla normativa statale e regionale.

Dati obbligatori da fornire, indispensabili per la partecipazione al presente bando sono quelli elencati nei modelli A e B allegati al presente bando.

Si precisa che, per l'ottenimento dei benefici in oggetto, potrà essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile: in tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

I dati personali del richiedente, e dei familiari, vengono acquisiti direttamente dagli interessati o eventualmente presso altri soggetti pubblici.

Il trattamento riguarderà unicamente la procedura relativa alla partecipazione al presente bando.

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati sarà svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della sua dignità e della sua riservatezza. Il trattamento sarà svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; si prevedono come fasi principali: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.

In particolare, si precisa che:

i dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti;

potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati idonei a rivelare lo stato di salute non potranno essere diffusi.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Terre di Castelli, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Presidente, Francesco Lamandini e il Comune di Montese che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Sindaco, Luciano Mazza.

I titolari del trattamento dei dati sono:

- Responsabile del trattamento per l'Unione Terre di Castelli è il Dirigente della Struttura Welfare locale, dott.ssa Romana Rapini.

Dott.ssa Romana Rapini tel. 059/777712 indirizzo posta elettronica:
romana.rapini@terredicastelli.mo.it

Responsabile del trattamento per il Comune di Montese è il responsabile dello sportello sociale:

dott.ssa Maria Elena Baraccani tel 059/971106 indirizzo di posta elettronica:
baraccani.m@comune.montese.mo.it

L'Interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9,10 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Sarà sufficiente rivolgersi ai responsabili sopra indicati

In relazione al trattamento dei dati sensibili e giudiziari si indicano le principali norme in base a cui vengono chiesti dati sensibili e/o giudiziari:

D.Lgs 109/98 così come modificato dal D.Lgs. 130/2000;

13 – COMUNICAZIONE ESITI

A conclusione della raccolta e disamina delle domande presentate, il beneficiario riceverà una comunicazione scritta da parte dell'Unione Terre di Castelli o del Comune di Montese con l'indicazione dell'importo e delle modalità di riscossione del beneficio.

14 - INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni in merito al presente bando sono reperibili presso:

- lo sportello sociale territoriale dell'Unione che ha sede presso il Comune di residenza del richiedente e lo sportello sociale del Comune di Montese;
- il sito internet dell'Unione Terre di Castelli: www.terredicastelli.mo.it;
- lo sportello Urp dell'ASP "G. Gasparini": www.aspvignola.mo.it