



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 49 del 25/05/2022

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO IN MODALITÀ TELEMATICA. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventidue** addì **venticinque** del mese di **maggio** alle ore **18:30** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

GALLI GIOVANNI	SINDACO	Presente
ADANI ANDREA	ASSESSORE	Assente
MAZZUCCHI ALESSANDRA	ASSESSORE	Presente
TRENTI ADRIANO	ASSESSORE	Presente
ZANANTONI RITA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE MARTINI MARGHERITA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. GALLI GIOVANNI che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO IN MODALITÀ TELEMATICA. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 73 c. 1 del D.L. n. 20 del 17 marzo 2020, convertito nella L. 24/4/2020 n. 27, il quale prevede che “Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i Consigli dei Comuni, delle Province e delle Città Metropolitane e le Giunte Comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Presidente del Consiglio, ove previsto, o dal Sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente”;

Rilevato che il vigente Statuto Comunale non prevede per la Giunta Comunale lo svolgimento in videoconferenza;

Dato atto che lo stato di emergenza è cessato in data 31/03/2022;

Vista la Circolare del Ministero degli Interni – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – n. 22 del 19/04/2022 ad oggetto: “Svolgimento dei Consigli Comunali in videoconferenza. Art.73, comma 1, del DL 18/2020, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n.27”, con la quale si conferma che gli Enti locali, nell'ambito della propria autonoma potestà regolamentare, possono disciplinare le proprie riunioni in modalità mista o in videoconferenza, anche in fase successiva al contesto emergenziale disciplinato dal d.l. 73/2020, assicurando sempre il rispetto dei principi di trasparenza, tracciabilità, pubblicità delle sedute e identificazione certa dei partecipanti, previsti dall'ordinamento vigente;

Ritenuto pertanto opportuno approvare apposito Regolamento disciplinante lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni della Giunta Comunale, al fine di favorire la partecipazione del Sindaco e degli Assessori anche nel caso in cui non potrebbero essere presenti per motivi di comprovata necessità;

Visto lo schema di Regolamento, predisposto dal Segretario comunale, e ritenuto che esso sia conforme alle esigenze di questa Amministrazione;

Visti:

- il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;

Ritenuto di procedere all'approvazione del suddetto Regolamento;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022/2024 ;

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 28/12/2021 esecutiva nei termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2022 esecutiva nei termini di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG finanziario 2022-2024;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del Segretario comunale, non avendo l'atto rilevanza contabile, ai sensi dell'art. 49, co. 1 e dell'art. 147 bis, co. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale del Comune di Marano sul Panaro in modalità telematica nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) di dare atto che tale Regolamento entrerà in vigore ad avvenuta esecutività della presente deliberazione e verrà pubblicato sul sito internet del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
GALLI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARTINI MARGHERITA

COMUNE DI MARANO SUL PANARO (MO)

Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale del Comune di Marano sul Panaro in modalità telematica

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. del

Indice

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

Art. 4 - Convocazione e svolgimento delle sedute

Art. 5 - Partecipazione e validità delle sedute

Art. 6 - Verbale di seduta

Art. 7 - Disposizioni transitorie e finali

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni della Giunta Comunale del Comune di Marano sul Panaro.

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento sono definite “sedute in modalità telematica” le riunioni della Giunta Comunale che si svolgono con la modalità per cui uno o più componenti, collegato per videoconferenza, partecipi anche a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro, dalla sede dell’incontro fissato nella convocazione.

2. Per videoconferenza si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefoni oppure computer via internet o satellite).

3. La Giunta si assume sempre convocata presso la Sede Comunale.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni della Giunta Comunale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire:

- la segretezza della seduta;
- l'identificazione, all'inizio di ciascuna seduta, degli intervenuti che devono comparire frontalmente davanti alla videocamera: in particolare, devono essere assicurati la visione del volto, l'ascolto e l'intervento in voce di ciascuno;
- la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell'organo di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito, utilizzando le applicazioni che saranno di volta in volta indicate e scaricabili su supporti mobili e computer fissi e/o portatili;
- la visione degli atti della riunione;
- lo scambio di documenti;
- la visione dei documenti illustrati dal Sindaco e oggetto di votazione;
- la discussione, l'intervento e l'esercizio del diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati.

2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale, di sistemi informatici di condivisione di files (ad es. cloud), o di posta elettronica (e-mail).

Art. 4 – Convocazione e svolgimento delle sedute

1. La Giunta Comunale è convocata dal Sindaco, che la presiede.

2. Nel caso di seduta telematica, uno o più componenti della Giunta Comunale, potranno essere collegati per videoconferenza dalla Sede comunale. Tutti i partecipanti, incluso il Segretario comunale, possono essere collegati da sedi diverse da quella comunale.

3. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nel presente regolamento.

4. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche, la Giunta Comunale, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva partecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati e delle informazioni e, ove prevista, la segretezza.

6. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

7. Ogni partecipante alle sedute della Giunta Comunale avrà l'onere di utilizzare, sotto la propria personale responsabilità, tecnologie conformi per il collegamento telematico, nel rispetto del presente regolamento e della normativa vigente.

8. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso alla seduta, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta Comunale che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.

9. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Sindaco riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

Art. 5 – Partecipazione e validità delle sedute

1. Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria: la presenza è accertata con l'appello nominale e la verifica del collegamento simultaneo che assicuri la visione del volto, l'ascolto e l'intervento in voce di ciascuno.

2. Il Sindaco al termine della illustrazione delle pratiche provvederà a chiedere ai componenti se ci sono interventi e darà la parola a chi la richiede o si sia prenotato.

3. I componenti della Giunta Comunale che intendono assentarsi durante la seduta per una o più pratiche sono invitati a comunicarlo, in modo che la loro assenza in video non possa essere confusa con un difetto di collegamento.

4. Le votazioni si effettueranno in modo palese, tramite chiamata per appello nominale da parte del Segretario comunale. Il Sindaco proclama il risultato di ogni votazione.

5. Nei casi in cui si debba procedere a scrutinio segreto, la piattaforma deve garantire l'espressione del voto in forma tale da rendere non riconducibile il voto al componente la Giunta che lo abbia espresso.

6. Le sedute non sono pubbliche e non vengono videoregistrate. Il Sindaco può richiedere la partecipazione di dipendenti comunali o esperti e tecnici esterni per approfondimenti istruttori in presenza o da remoto, con le modalità previste per la partecipazione dei componenti la Giunta comunale.

Art. 6 – Verbale di seduta

1. Nel redigere il verbale della seduta da parte del Segretario comunale devono essere riportati:

- la modalità di svolgimento della seduta da remoto;
- la dichiarazione della sussistenza del numero legale;
- il luogo di convocazione, convenzionalmente individuato nella Sede comunale;
- le votazioni espresse in forma palese e per appello nominale e l'approvazione delle proposte, che avviene a maggioranza dei presenti.

Art. 7 – Disposizioni transitorie e finali.

1. Il presente Regolamento entra in vigore negli stessi termini di esecutività della delibera di Giunta comunale che lo approva e verrà pubblicato sul sito internet del Comune.



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

Proposta N. 2022 / 204

UNITA' PROPONENTE Segreteria Generale

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO IN MODALITÀ TELEMATICA. APPROVAZIONE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Marano sul Panaro, 24/05/2022

**IL RESPONSABILE DI SETTORE
MARTINI MARGHERITA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Proposta N. 2022 / 204
UNITA' PROPONENTE Segreteria Generale

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA
GIUNTA COMUNALE DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO IN MODALITÀ
TELEMATICA. APPROVAZIONE.**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs 267/2000, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere NON APPOSTO in merito alla regolarità contabile.

Marano sul Panaro, 25/05/2022

IL RESPONSABILE DI SETTORE
ZANNI PATRIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 49 del 25/05/2022

Segreteria Generale

Oggetto: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO IN MODALITÀ TELEMATICA. APPROVAZIONE..

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Marano sul Panaro, 17/06/2022

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 49 del 25/05/2022

Oggetto: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL COMUNE DI MARANO SUL PANARO IN MODALITÀ TELEMATICA. APPROVAZIONE..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 01/06/2022 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Marano sul Panaro, 17/06/2022

**L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI MARGHERITA**

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)